

KẾ HOẠCH TỰ ĐÁNH GIÁ

Công tác Kiểm định chất lượng giáo dục và đạt chuẩn Quốc gia

Năm học 2024-2025

I. Mục đích tự đánh giá

1. Xác định trường mầm non đáp ứng mục tiêu giáo dục trong từng giai đoạn; lập kế hoạch cải tiến chất lượng, duy trì và nâng cao chất lượng các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em của nhà trường; thông báo công khai với các cơ quan quản lý nhà nước và xã hội về thực trạng chất lượng của nhà trường; đề cơ quan quản lý nhà nước đánh giá, công nhận hoặc không công nhận trường mầm non đạt kiểm định chất lượng giáo dục.

2. Khuyến khích đầu tư và huy động các nguồn lực cho giáo dục, góp phần tạo điều kiện đảm bảo cho nhà trường không ngừng nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục; đề cơ quan quản lý nhà nước đánh giá, công nhận hoặc không công nhận trường mầm non đạt chuẩn quốc gia.

3. Tự đánh giá là cơ sở để các cấp chính quyền, cơ quan quản lý giáo dục và xã hội thực hiện việc giám sát, hỗ trợ cơ sở giáo dục duy trì và nâng cao chất lượng giáo dục.

II. Phạm vi tự đánh giá

Đánh giá toàn bộ các hoạt động của trường Mầm non Hưng Đạo với 5 tiêu chuẩn (25 tiêu chí) theo Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non.

III. Công cụ tự đánh giá

Công cụ TĐG là 5 Tiêu chuẩn đánh giá trường mầm non ban hành kèm theo Thông tư số 19/2018/TT- BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non; Công văn số 5942/BGDĐT-KTKĐCLGD, ngày 28 tháng 12 năm 2018 của Cục trưởng cục khảo thí và kiểm định chất lượng giáo dục về việc hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài trường mầm non.

IV. Hội đồng tự đánh giá

1. Thành phần Hội đồng TĐG

Hội đồng TĐG được thành lập theo Quyết định số 261/QĐ-MNHD ngày 20 tháng 9 năm 2024 của Hiệu trưởng trường Mầm non Hưng Đạo, Hội đồng

gồm có 09 thành viên.

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Nguyễn Thị Thu Hằng	Bí thư CB, HT	Chủ tịch
2	Đỗ Thị Thu Hương	Phó hiệu trưởng- CTCĐ	Phó chủ tịch
3	Vũ Thị Hiền	Phó hiệu trưởng	Phó chủ tịch
4	Vũ Thị Kim Quyến	Tổ trưởng CM 2	Thư ký
5	Đỗ Thị Viên	Tổ trưởng CM 1	Ủy viên
6	Vũ Thị Khuyên	Bí thư chi đoàn	Ủy viên
7	Trịnh Thúy Hương	Tổ trưởng tổ VP	Ủy viên
8	Trần Thị Thu Hương	TPCM 2	Ủy viên
9	Lê Thị Hạt	Giáo viên	Ủy viên

2. Nhóm thư ký và các nhóm công tác

a) Nhóm thư ký

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Vũ Thị Kim Quyến	Thư kí HĐ trường	Thư ký HĐ tự đánh giá; thư kí nhóm 05
2	Đỗ Thị Viên	TTCM 1	Thư kí nhóm 1
3	Vũ Thị Khuyên	BT ĐTN	Thư kí nhóm 2
4	Trịnh Thúy Hương	Nhân viên	Thư kí nhóm 3
5	Lê Thị Hạt	Giáo viên	Thư kí nhóm 4
6	Trần Thị Thu Hương	TPCM 2	Thư kí nhóm 6

b) Các nhóm công tác

TT	Họ và tên	Chức vụ
Nhóm 1	Nguyễn Thị Thu Hằng	Hiệu trưởng
	Nguyễn Thị Quỳnh	TPCM 1
	Đỗ Thị Viên	TTCM 1
	Hoàng Thị Hà	Giáo viên
Nhóm 2	Đỗ Thị Thu Hương	PHT
	Vũ Thị Khuyên	BT ĐTN
	Đỗ Hoài Liên	Giáo viên
	Nguyễn Thu Huệ	Giáo viên
Nhóm 3	Vũ Thị Hiền	Phó hiệu trưởng
	Trịnh Thúy Hương	Kế toán
	Vương Thị Thuân	Giáo viên
	Nguyễn Thị Lan Hương	Giáo viên
Nhóm	Vũ Thị Hiền	Phó hiệu trưởng
	Lê Thị Hạt	Giáo viên

4	Phạm Thị Hiền	Giáo viên
	Nguyễn Thị Thảo	Giáo viên
	Nguyễn Thị Thương	Giáo viên
Nhóm 5	Đỗ Thị Thu Hương	Phó hiệu trưởng
	Vũ Thị Kim Quyến	Thư kí HĐ trường
	Phạm Thị Hoàn	Giáo viên
	Ngô Thị Nhàn	Giáo viên
Nhóm 6	Nguyễn Thị Thu Hằng	Hiệu trưởng
	Trần Thị Thu Hương	TPCM2
	Đoàn Thị Hồng Nhung	Giáo viên
	Dương Thúy Giang	Giáo viên
	Nguyễn Thị Tuyết	NV y tế

3. Phân công thực hiện nhiệm vụ

a) Nhóm thư ký:

- Ban thư ký gồm 06 người: Giúp việc cho Hội đồng tự đánh giá, là thư ký tổng hợp (1 người) và 06 thư ký nhóm chuyên trách

b) Các nhóm công tác, cá nhân bao gồm: các thành viên trong Hội đồng TĐG; cán bộ, giáo viên, nhân viên.

Tiêu chuẩn	Tiêu chí	Nhóm công tác, cá nhân chịu trách nhiệm	Ghi chú
Tiêu chuẩn 1: Tổ chức và quản lý nhà trường	Tiêu chí 1.1: Phương hướng, chiến lược xây dựng và phát triển nhà trường	- Nhóm 1: Nguyễn Thị Thu Hằng - Trưởng nhóm; Đỗ Thị Viên - Thư kí; Nguyễn Thị Quỳnh - Thành viên; Hoàng Thị Hà - Thành viên.	
	Tiêu chí 1.2: Hội đồng trường (Hội đồng quản trị đối với trường tư thục) và các hội đồng khác	- Nhóm 1: Nguyễn Thị Thu Hằng - Trưởng nhóm; Đỗ Thị Viên - Thư kí; Nguyễn Thị Quỳnh- Thành viên; Hoàng Thị Hà - Thành viên.	
	Tiêu chí 1.3: Tổ chức Đảng Cộng sản Việt	- Nhóm 1: Nguyễn Thị Thu Hằng -	

Nam, các đoàn thể và tổ chức khác trong nhà trường	Trưởng nhóm; Đỗ Thị Viên - Thư kí; Nguyễn Thị Quỳnh - Thành viên; Hoàng Thị Hà - Thành viên.	
Tiêu chí 1.4: Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, tổ chuyên môn và tổ văn phòng	- Nhóm 1: Nguyễn Thị Thu Hằng - Trưởng nhóm; Đỗ Thị Viên - Thư kí; Nguyễn Thị Quỳnh - Thành viên; Hoàng Thị Hà - Thành viên.	
Tiêu chí 1.5: Tổ chức nhóm trẻ và lớp mẫu giáo	- Nhóm 2: Đỗ Thị Thu Hường - Trưởng nhóm; Vũ Thị Khuyên - Thư kí; Đỗ Hoài Liên - Thành viên; Nguyễn Thu Huệ - Thành viên.	
Tiêu chí 1.6: Quản lý hành chính, tài chính và tài sản	- Nhóm 1: Nguyễn Thị Thu Hằng - Trưởng nhóm; Đỗ Thị Viên - Thư kí; Nguyễn Thị Quỳnh - Thành viên; Hoàng Thị Hà - Thành viên	
Tiêu chí 1.7: Quản lý cán bộ, giáo viên và nhân viên	- Nhóm 1: Nguyễn Thị Thu Hằng - Trưởng nhóm; Đỗ Thị Viên - Thư kí; Nguyễn Thị Quỳnh - Thành viên; Hoàng Thị Hà - Thành viên.	
Tiêu chí 1.8: Quản lý các hoạt động giáo dục	- Nhóm 2: Đỗ Thị Thu Hường - Trưởng nhóm;	

		Vũ Thị Khuyên - Thư kí; Đỗ Hoài Liên - Thành viên; Nguyễn Thu Huệ - Thành viên.	
	Tiêu chí 1.9: Thực hiện quy chế dân chủ cơ sở	- Nhóm 4: Vũ Thị Hiền - Trưởng nhóm; Lê Thị Hạt -Thư ký Phạm Thị Hiền - Thành viên; Nguyễn Thị Thảo - Thành viên	
	Tiêu chí 1.10: Đảm bảo an ninh trật tự, an toàn trường học	- Nhóm 4: Vũ Thị Hiền - Trưởng nhóm; Lê Thị Hạt -Thư ký Phạm Thị Hiền - Thành viên; Nguyễn Thị Thảo - Thành viên	
Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên	Tiêu chí 2.1: Đối với hiệu trưởng, phó hiệu trưởng	- Nhóm 2: Đỗ Thị Thu Hường - Trưởng nhóm; Vũ Thị Khuyên - Thư kí; Đỗ Hoài Liên - Thành viên; Nguyễn Thu Huệ - Thành viên	
	Tiêu chí 2.2: Đối với giáo viên	- Nhóm 2: Đỗ Thị Thu Hường - Trưởng nhóm; Vũ Thị Khuyên - Thư kí; Đỗ Hoài Liên - Thành viên; Nguyễn Thu Huệ - Thành viên	
	Tiêu chí 2.3: Đối với nhân viên	- Nhóm 3: Vũ Thị Hiền - Trưởng nhóm; Trịnh Thúy Hường - Thư kí; Vương Thị Thuân- Thành viên; Nguyễn Thị Lan Hương - Thành viên.	
	Tiêu chí 3.1: Diện tích, khuôn viên và sân vườn	- Nhóm 2: Đỗ Thị Thu Hường - Trưởng	

Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học		nhóm; Vũ Thị Khuyên - Thư kí; Đỗ Hoài Liên - Thành viên; Nguyễn Thu Huệ - Thành viên	
	Tiêu chí 3.2: Khối phòng nhóm trẻ, lớp mẫu giáo và khối phòng phục vụ học tập	- Nhóm 3: Vũ Thị Hiền - Trưởng nhóm; Trịnh Thúy Hằng - Thư kí; Vương Thị Thuân - Thành viên; Nguyễn Thị Lan Hương - Thành viên.	
	Tiêu chí 3.3: Khối phòng hành chính - quản trị	- Nhóm 3: Vũ Thị Hiền - Trưởng nhóm; Trịnh Thúy Hằng - Thư kí; Vương Thị Thuân - Thành viên; Nguyễn Thị Lan Hương - Thành viên.	
	Tiêu chí 3.4: Khối phòng tổ chức ăn	- Nhóm 4: Vũ Thị Hiền - Trưởng nhóm; Lê Thị Hạt - Thư ký Phạm Thị Hiền - Thành viên; Nguyễn Thị Thảo - Thành viên	
	Tiêu chí 3.5: Thiết bị, đồ dùng, đồ chơi	- Nhóm 2: Đỗ Thị Thu Hằng - Trưởng nhóm; Vũ Thị Khuyên - Thư kí; Đỗ Hoài Liên - Thành viên; Nguyễn Thu Huệ - Thành viên	
	Tiêu chí 3.6: Khu vệ sinh, hệ thống cấp thoát nước	- Nhóm 3: Vũ Thị Hiền - Trưởng nhóm; Trịnh Thúy Hằng - Thư kí; Vương Thị Thuân - Thành viên; Nguyễn Thị Lan Hương - Thành viên.	

Tiêu chuẩn 4: Quan hệ giữa nhà trường, gia đình và xã hội	Tiêu chí 4.1: Ban đại diện cha mẹ trẻ	- Nhóm 6: Nguyễn Thị Thu Hằng - Trưởng nhóm; Trần Thị Thu Hương – Thư ký Đoàn Thị Hồng Nhung – Thành viên Dương Thúy Giang - Thành viên; Nguyễn Thị Tuyết - Thành viên.	
	Tiêu chí 4.2: Công tác tham mưu cấp ủy đảng, chính quyền và phối hợp với các tổ chức, cá nhân của nhà trường;	- Nhóm 6: Nguyễn Thị Thu Hằng - Trưởng nhóm; Trần Thị Thu Hương – Thư ký Đoàn Thị Hồng Nhung – Thành viên Dương Thúy Giang - Thành viên; Nguyễn Thị Tuyết - Thành viên.	
Tiêu chuẩn 5: Hoạt động và kết quả nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ	Tiêu chí 5.1: Thực hiện Chương trình giáo dục mầm non	- Nhóm 5: Đỗ Thị Thu Hường - Trưởng nhóm; Vũ Thị Kim Quyến -Thư ký HĐ tự đánh giá; thư kí nhóm 05; Phạm Thị Hoàn - Thành viên; Ngô Thị Nhân - Thành viên;	
	Tiêu chí 5.2: Tổ chức hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ	- Nhóm 5: Đỗ Thị Thu Hường - Trưởng nhóm; Vũ Thị Kim Quyến -Thư ký HĐ tự đánh giá; thư kí nhóm 05; Phạm Thị Hoàn - Thành viên; Ngô Thị Nhân - Thành viên;	

	Tiêu chí 5.3: Kết quả nuôi dưỡng và chăm sóc sức khỏe	- Nhóm 4: Vũ Thị Hiền - Trưởng nhóm; Lê Thị Hạt -Thư ký Phạm Thị Hiền - Thành viên; Nguyễn Thị Thảo - Thành viên;	
	Tiêu chí 5.4: Kết quả giáo dục	- Nhóm 5: Đỗ Thị Thu Hường - Trưởng nhóm; Vũ Thị Kim Quyên -Thư ký HĐ tự đánh giá; thư kí nhóm 05; Phạm Thị Hoàn - Thành viên; Ngô Thị Nhân - Thành viên;	

V. Tập huấn nghiệp vụ tự đánh giá

1. Thời gian: Từ ngày 20/09/2024 đến 21/09/2024

2. Thành phần: Các thành viên trong hội đồng tự đánh giá, nhóm thư ký và các nhóm công tác

3. Nội dung, chương trình tập huấn

- Giới thiệu các văn bản hướng dẫn công tác tự đánh giá và đánh giá ngoài trường mầm non:

+ Thông tư 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22/08/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non.

+ Công văn 5942/BGDĐT-KTKĐCLGD ngày 28/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài trường mầm non.

+ Công văn số 2712/SGDĐT-GDMN, ngày 05/11/2019 của Sở GDĐT Quảng Ninh về việc hướng dẫn xác định nội hàm, gợi ý minh chứng, công tác tự đánh giá trường mầm non.

+ Thông tư 13/2020/TT-BGDĐT, ngày 26/5/2020 của Bộ GDĐT ban hành quy định tiêu chuẩn cơ sở vật chất các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông có nhiều cấp học.

- Thảo luận những khó khăn cần khắc phục của công tác thu thập minh chứng, viết phiếu đánh giá và trao đổi kinh nghiệm giữa các thành viên trong hội đồng tự đánh giá.

VI. Dự kiến các nguồn lực (nhân lực, tài chính,...) và thời điểm cần huy động/cung cấp

1. Đối với các tiêu chí Mức 1, 2 và 3

Tiêu chuẩn	Tiêu chí	Các nguồn lực cần huy động/cung cấp	Thời điểm cần huy động	Ghi chú
Tiêu chuẩn 1: Tổ chức và quản lý nhà trường	Tiêu chí 1.1: Phương hướng, chiến lược xây dựng và phát triển nhà trường	- Nhân lực: Thành viên Hội đồng TĐG, nhóm công tác(nhóm 1), nhóm thư ký - Kinh phí: 0đ	Từ 23/09/2024 đến 28/4/2025	
	Tiêu chí 1.2: Hội đồng trường (Hội đồng quản trị đối với trường tư thục) và các hội đồng khác	- Nhân lực: Thành viên Hội đồng TĐG, nhóm công tác (nhóm 1), nhóm thư ký - Kinh phí: 0đ	Từ 23/09/2024 đến 28/4/2025	
	Tiêu chí 1.3: Tổ chức Đảng Cộng sản Việt Nam, các đoàn thể và tổ chức khác trong nhà trường	- Nhân lực: Thành viên Hội đồng TĐG, nhóm công tác (nhóm 1), nhóm thư ký - Kinh phí: 0đ	Từ 23/09/2024 đến 28/4/2025	
	Tiêu chí 1.4: Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, tổ chuyên môn và tổ văn phòng	- Nhân lực: Thành viên Hội đồng TĐG, nhóm công tác (nhóm 1), nhóm thư ký - Kinh phí: 200.000đ	Từ 23/09/2024 đến 28/4/2025	
	Tiêu chí 1.5: Tổ chức nhóm trẻ và lớp mẫu giáo	- Nhân lực: Thành viên Hội đồng TĐG, nhóm công tác (nhóm 2), nhóm thư ký - Kinh phí: 0đ	Từ 23/09/2024 đến 28/4/2025	
	Tiêu chí 1.6: Quản lý hành chính, tài chính và tài sản	- Nhân lực: Thành viên Hội đồng TĐG, nhóm công tác (nhóm 3), nhóm thư ký - Kinh phí: 0đ	Từ 23/09/2024 đến 28/4/2025	
	Tiêu chí 1.7: Quản lý cán bộ, giáo viên	- Nhân lực: Thành viên Hội đồng TĐG, nhóm	Từ 23/09/2024	

	và nhân viên	công tác (nhóm 1), nhóm thư ký - Kinh phí: 0đ	đến 28/4/2025	
	Tiêu chí 1.8: Quản lý các hoạt động giáo dục	- Nhân lực: Thành viên Hội đồng TĐG, nhóm công tác (nhóm 5), nhóm thư ký - Kinh phí: 200.000đ	Từ 23/09/2024 đến 28/4/2025	
	Tiêu chí 1.9: Thực hiện quy chế dân chủ cơ sở	- Nhân lực: Thành viên Hội đồng TĐG, nhóm công tác (nhóm 4), nhóm thư ký - Kinh phí: 250.000đ	Từ 23/09/2024 đến 28/4/2025	
	Tiêu chí 1.10: Đảm bảo an ninh trật tự, an toàn trường học	- Nhân lực: Thành viên Hội đồng TĐG, nhóm công tác (nhóm 6), nhóm thư ký - Kinh phí: 0đ	Từ 23/09/2024 đến 28/4/2025	
Tiêu chuẩn 2 : Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên	Tiêu chí 2.1: Đối với hiệu trưởng, phó hiệu trưởng	- Nhân lực: Thành viên Hội đồng TĐG, nhóm công tác (nhóm 2), nhóm thư ký - Kinh phí: 0đ	Từ 23/09/2024 đến 28/4/2025	
	Tiêu chí 2.2: Đối với giáo viên	- Nhân lực: Thành viên Hội đồng TĐG, nhóm công tác (nhóm 2), nhóm thư ký - Kinh phí: 300.000đ	Từ 23/09/2024 đến 28/4/2025	
	Tiêu chí 2.3: Đối với nhân viên	- Nhân lực: Thành viên Hội đồng TĐG, nhóm công tác (nhóm 2), nhóm thư ký - Nhân lực: Nhóm thư ký - Kinh phí: 0đ	Từ 23/09/2024 đến 28/04/2025	
	Tiêu chí 3.1: Diện tích, khuôn viên và sân vườn	- Nhân lực: Thành viên Hội đồng TĐG, nhóm công tác (nhóm 6), nhóm thư ký	Từ 23/09/2024 đến	

Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học		- Kinh phí: 300.000đ	09/05/2025	
	Tiêu chí 3.2: Khối phòng nhóm trẻ, lớp mẫu giáo và khối phòng phục vụ học tập	- Nhân lực: Thành viên Hội đồng TĐG, nhóm công tác (nhóm 3), nhóm thư ký - Kinh phí: 300.000đ	Từ 23/09/2024 đến 09/05/2025	
	Tiêu chí 3.3: Khối phòng hành chính - quản trị	- Nhân lực: Thành viên Hội đồng TĐG, nhóm công tác (nhóm3), nhóm thư ký - Kinh phí: 300.000đ	Từ 23/09/2024 đến 09/05/2025	
	Tiêu chí 3.4: Khối phòng tổ chức ăn	- Nhân lực: Thành viên Hội đồng TĐG, nhóm công tác (nhóm6), nhóm thư ký - Kinh phí: 0đ	Từ 23/09/2024 đến 09/05/2025	
	Tiêu chí 3.5: Thiết bị, đồ dùng, đồ chơi	- Nhân lực: Thành viên Hội đồng TĐG, nhóm công tác (nhóm3), nhóm thư ký - Kinh phí: 0đ	Từ 23/09/2024 đến 09/05/2025	
	Tiêu chí 3.6: Khu vệ sinh, hệ thống cấp thoát nước	- Nhân lực: Thành viên Hội đồng TĐG, nhóm công tác (nhóm6), nhóm thư ký - Kinh phí: 300.000đ	Từ 23/09/2024 đến 09/05/2025	
Tiêu chuẩn 4: Quan hệ giữa nhà trường, gia đình và	Tiêu chí 4.1: Ban đại diện cha mẹ trẻ	- Nhân lực: Thành viên Hội đồng TĐG, nhóm công tác (nhóm4), nhóm thư ký - Kinh phí: 0đ	Từ 23/09/2024 đến 09/05/2025	
	Tiêu chí 4.2: Công tác tham mưu cấp ủy đảng, chính quyền và phối hợp với các tổ chức, cá	- Nhân lực: Thành viên Hội đồng TĐG, nhóm công tác (nhóm4), nhóm thư ký	Từ 23/09/2024 đến 09/05/2025	

xã hội	nhân của nhà trường;	- Kinh phí: 300.000đ		
Tiêu chuẩn 5: Hoạt động và kết quả nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ	Tiêu chí 5.1: Thực hiện Chương trình giáo dục mầm non	- Nhân lực: Thành viên Hội đồng TĐG, nhóm công tác (nhóm5), nhóm thư ký - Kinh phí: 0đ	Từ 23/09/2024 đến 23/05/2025	
	Tiêu chí 5.2: Tổ chức hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ	- Nhân lực: Thành viên Hội đồng TĐG, nhóm công tác (nhóm5), nhóm thư ký - Kinh phí: 0đ	Từ 23/09/2024 đến 23/05/2025	
	Tiêu chí 5.3: Kết quả nuôi dưỡng và chăm sóc sức khỏe	- Nhân lực: Thành viên Hội đồng TĐG, nhóm công tác (nhóm5), nhóm thư ký - Kinh phí: 0đ	Từ 23/09/2024 đến 23/05/2025	
	Tiêu chí 5.4: Kết quả giáo dục	- Nhân lực: Thành viên Hội đồng TĐG, nhóm công tác (nhóm 5), nhóm thư ký - Kinh phí: 0đ	Từ 23/09/2024 đến 23/05/2025	

2. Đối với các tiêu chí Mức 4 (Không đánh giá)

VII. Lập Bảng danh mục mã minh chứng(Có bảng danh mục kèm theo)

VIII. Thời gian và nội dung hoạt động:

Thời gian	Nội dung hoạt động
Tuần 1 từ ngày 19/09/2024 đến ngày 19/9/2024	1. Họp lãnh đạo nhà trường để thảo luận dự kiến các thành viên Hội đồng TĐG và các vấn đề liên quan đến triển khai hoạt động TĐG 2. Hiệu trưởng ra quyết định thành lập Hội đồng TĐG. 3. Họp Hội đồng TĐG đề: - Công bố quyết định thành lập Hội đồng TĐG; - Thảo luận về nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên Hội đồng TĐG; phân công nhiệm vụ cụ thể cho các nhóm công tác và cá nhân; - Dự thảo và ban hành Kế hoạch TĐG.

	4. Phổ biến Kế hoạch TĐG đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên của nhà trường và các bên liên quan.
Tuần 2 <i>Từ ngày 20/09/2024 đến ngày 21/09/2024</i>	1. Tổ chức tập huấn về nghiệp vụ TĐG cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường và các bên liên quan. 2. Các nhóm công tác, cá nhân thực hiện xác định nội hàm, phân tích tiêu chí tìm minh chứng cho từng tiêu chí.
Tuần 3 -5 <i>Từ ngày 03/03/2025 đến ngày 14/03/2025</i>	1. Các nhóm công tác, cá nhân thực hiện: - Xác định nội hàm, phân tích tiêu chí tìm minh chứng cho từng tiêu chí (tiếp theo việc tuần 2); - Phân loại và mã hoá các minh chứng thu được. 2. Hội đồng TĐG thảo luận các minh chứng cho từng tiêu chí đã thu thập được và lập Bảng danh mục mã minh chứng. 3. Các nhóm chuyên trách, cá nhân viết các Phiếu đánh giá tiêu chí.
Tuần 6-7 <i>từ ngày 17/03/2025 đến ngày 28/3/2025</i>	Các nhóm chuyên trách, cá nhân viết các Phiếu đánh giá tiêu chí (tiếp theo việc tuần 3 - 5).
Tuần 8-9 <i>từ ngày 07/04/2025 đến ngày 18/04/2025</i>	Họp hội đồng TĐG để: - Thảo luận về những vấn đề phát sinh từ các minh chứng thu được, những minh chứng cần thu thập bổ sung và các vấn đề liên quan đến hoạt động TĐG (nếu có); - Các nhóm chuyên trách, cá nhân báo cáo nội dung của từng Phiếu đánh giá tiêu chí với Hội đồng TĐG; - Chỉnh sửa, bổ sung các nội dung của Phiếu đánh giá tiêu chí (chú ý đến kế hoạch cải tiến chất lượng); - Thu thập, xử lý minh chứng bổ sung (nếu có); - Dự thảo báo cáo TĐG.
Tuần 10-12 <i>Từ ngày 24/04/2025 đến ngày 30/04/2025</i>	Họp Hội đồng TĐG để: - Kiểm tra lại minh chứng được sử dụng trong báo cáo TĐG và các nội dung liên quan (nếu có); - Tiếp tục chỉnh sửa, bổ sung dự thảo báo cáo TĐG; - Thông qua báo cáo TĐG đã chỉnh sửa, bổ sung; - Công bố dự thảo báo cáo TĐG trong nội bộ trường;

	- Thu thập các ý kiến đóng góp dự thảo báo cáo TĐG; - Bổ sung và hoàn thiện báo cáo TĐG sau khi có các ý kiến góp ý; - Tiếp tục chỉnh sửa, bổ sung và đề xuất những kế hoạch cải tiến chất lượng (nếu có).
Tuần 13-14 <i>Từ ngày 01/052025 đến ngày 23/052025</i>	1. Các thành viên của Hội đồng TĐG ký tên vào danh sách trong báo cáo TĐG. Hiệu trưởng ký tên, đóng dấu và ban hành. 2. Gửi báo cáo TĐG và công văn trong đó có nội dung đã hoàn thành hoạt động TĐG cho cơ quan quản lý trực tiếp để lấy ý kiến. 3. Chỉnh sửa, bổ sung các ý kiến của cơ quan quản lý trực tiếp (nếu có). 4. Công bố bản báo cáo TĐG đã hoàn thiện (trong nội bộ nhà trường). 5. Lưu trữ báo cáo TĐG, các minh chứng và các tài liệu liên quan theo quy định.
Tuần 15-16 <i>Từ ngày 01/052025 đến ngày 23/052025</i>	1. Tổ chức thực hiện các kế hoạch cải tiến chất lượng theo từng giai đoạn. 2. Cập nhật lại báo cáo TĐG (nếu cần) trước khi thực hiện việc đăng ký ĐGN với cơ quan có thẩm quyền.

Nơi nhận:

- PGD&ĐT Đông Triều (để b/c);
- Hội đồng TĐG (để t/h);
- CBQL, GV, NV (để t/h);
- Lưu: VT.

**TM. HỘI ĐỒNG
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thị Thu Hằng

